



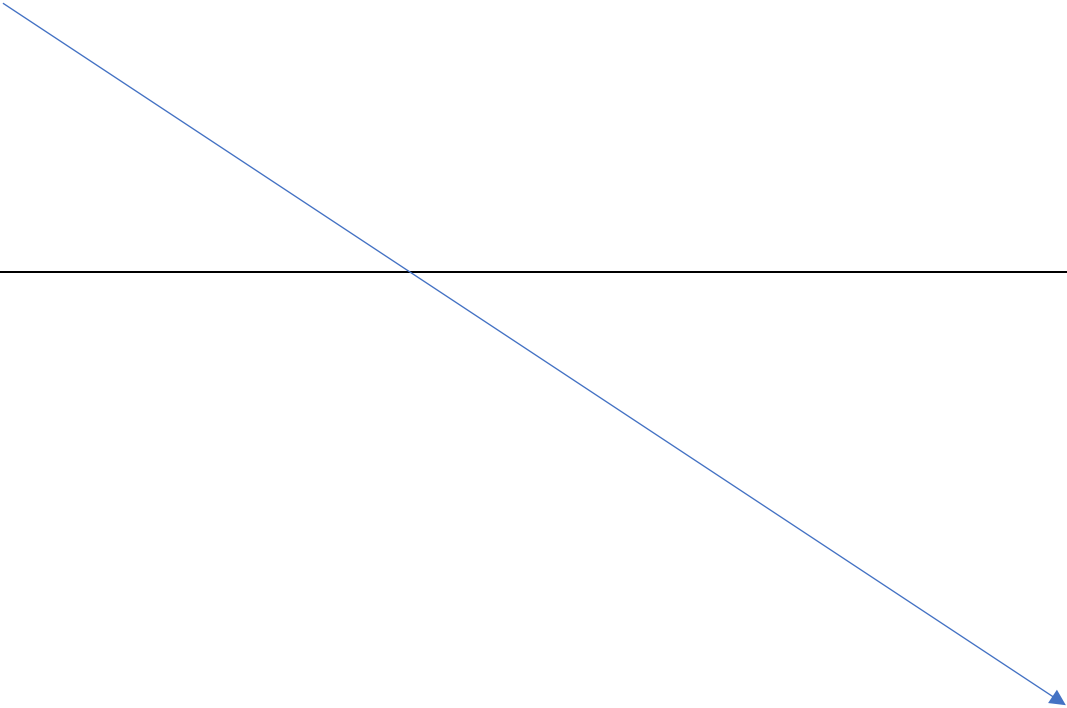
Versión: 02

Fecha de vigencia: 10 de mayo de 2017

Fecha: 30 abril 2026	Acta No: ----	Hora Inicio: 7:00 am	Hora Fin: 8:00 am
Tema: Reunión líder – programación actividades ESE Salud Pereira			
Responsable: Olga H, Trujillo Flórez		Elaborado por: Claudia Patricia Verón Ramirez	
Proceso / Subproceso / Actividad: Promoción del Desarrollo Social/Secretaría de Salud Pública y Seguridad Social /Vigilancia, Control y Aseguramiento/Eje Estratégico Prestación de Servicios			
Lugar: Virtual meet.google.com/who-sgxm-zbg			
AGENDA	1.	Programación actividades Mayo	
	2.		
	3.		
	4.		
	5.		
	6.		
	7.		
	8.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
Se da inicio a la reunión: 1. ASISTENCIA TÉCNICA: Para el mes de mayo se programaron las siguientes actividades de asistencia técnicas a la ESE Salud Pereira - 7 de mayo Laboratorio Clínica - 14 de mayo Puesto de salud Crucero de Combia - 14 de mayo Centro de Salud Casa del Abuelo - 21 de mayo Centro de Salud Boston - 21 de mayo Centro de Salud San Nicolas - 25 de mayo Call Center Cuando se realizan las visitas a los hospitales, puestos y centros de salud se verifican los siguientes componentes: - SOGC - Seguridad del paciente - Humanización - Estrategia Multimodal de Higiene de Manos			

Versión: 01

Fecha de vigencia: 10 de mayo de 2017

Fecha: 30 abril 2026	Acta No: -----	Hora Inicio: 7:00 am	Hora Fin: 8:00 am
Tema: Reunión líder – programación actividades ESE Salud Pereira			
- Seguimiento a planes de mejoramientos 2025 En todas las visitas se debe realizar recorrido institucional, observación, verificación documental y validación con el talento humano. Durante el mes de mayo no se realizarán observaciones de higiene de manos en los servicios de urgencias. Se debe realizar 1 visita a cada servicio de urgencias (Hospital del Centro, Kennedy y San Joaquin). Se recuerda la importancia del registro fotográfico donde se evidencie la profesional en el desarrollo de las actividades. La líder le solicita a Claudia Varón que contacte a la líder de calidad para determinar quién será el referente del plan de preparación y respuesta para Sarampión. Las visitas de los servicios de urgencias son diferentes a las visitas de verificación de las directrices de la Circular Conjunta 004 de 2026 del MSYPS – INS.			
			

Versión: 01

Fecha de vigencia: 10 de mayo de 2017

No.	COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO	SEGUIMIENTO Ejecutado Si/No	
				SI	NO
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					



Alcaldía de
PEREIRA

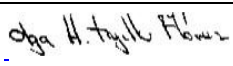
ACTA DE REUNIÓN

Versión: 02

Fecha de vigencia: 10 de mayo de 2017

NOMBRE DEL SUBPROCESO: Promoción del Desarrollo Social/Secretaría de Salud Pública y Seguridad Social/Vigilancia, Control y Aseguramiento/Eje Estratégico Prestación de Servicios

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Reunión Líder Eje Estratégico

Fecha: 30/04/2026	Lugar: Virtual			Hora de inicio: 7:00 am	Hora de terminación: 8:00 am
Seleccione con una X que tipo de actividad se desarrollará	Reunión: X	Capacitación: ____	Inducción: ____	Reinducción ____	Otro: ____ Cual? _____
Tema de la actividad: Programación actividades ESE Salud Pereira				Secretaría(s) responsable: SSPYSS	
Objetivo: Programación actividades ESE Salud Pereira				Servidor Público / Contratista / responsable(s): Claudia Patricia Varón R.	
Nombres y apellidos	Secretaría / Dependencia	Cargo	Celular	Correo Electrónico	Firma
Olga H. Trujillo F.	SSPYSS	Lider - contratista	3146826008	prestaserviciossalud@pereira.gov.co	
Claudia P. Varón R.	SSPYSS	Contratista	3105057444	claudiapvaron@gmail.com	
					-
					-

Con la firma de este formato se autoriza el tratamiento de la información suministrada, de conformidad con lo establecido en la Ley Estatutaria 1581 de 2012 y la Política de Tratamiento de Datos Personales de la Alcaldía de Pereira.